

PÁLYÁZATI ÁTTEKINTŐ

GINOP Plusz 2.1.3-24 **TERVEZET** KKV-k innovációs képességének támogatása

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK	GINOP Plusz 2.1.3-24 TERVEZET
Támogatást igénylők köre	<p>a) mikro- és kisvállalkozások:</p> <ul style="list-style-type: none"> - amelyek, rendelkeznek legalább egy lezárt (beszámoló alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele); - amelyek, éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelmek benyújtását megelőző lezárt, teljes, üzleti évben minimum 3 fő volt; - amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok; (113 Korlátolt felelősségű társaság, 114 Részvénytársaság, 116 Közkereseti társaság, 117 Betéti társaság)
Nem pályázhat	<p>nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére (többek között):</p> <ul style="list-style-type: none"> - amely vállalkozásnak a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben támogatói elállást eredményező szabálytalansága volt (döntés jogerőre emelkedés dátuma alapján); - amely vállalkozásnak jelen projektjének az igényelt támogatása meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), lezárt, teljes, üzleti év éves beszámoló szerinti saját tőkéjének összegét; - amely vállalkozásnak a projekt összköltsége meghaladja a pályázat benyújtását megelőző lezárt üzleti év árbevételének 50 %-át; - amely vállalkozás a GINOP Plusz 2.1.1-21 vagy a GINOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú felhívás keretében támogatási kérelmet nyújtott be, kivéve, ha elutasító döntéssel rendelkezik, vagy a támogatói döntés előtt visszavonta támogatási kérelmét; - amely vállalkozás a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap keretéből finanszírozott „Fókuszterületi innováció projektek támogatása” című (2023-1.1.1-PIACI_FÓKUSZ, vagy a 2024-1.1.1-KKV_FÓKUSZ) pályázati felhívás keretéből támogatásban részesült; - amennyiben a vállalkozás az első szakaszban már támogatói döntéssel rendelkezik, úgy a második szakaszban nem jogosult támogatási kérelmet benyújtani. Egy vállalkozás csak egy kérelem keretében részesíthető támogatói döntésben jelen konstrukció keretében. - amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul; - amelynek fejlesztési igénye szálláshely és/vagy fürdőfejlesztésre irányul; - amely vállalkozás mezőgazdasági termelőnek minősül <p>Csekély összegű támogatás és eljárási és szervezési innováció támogatása esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> - amely, azt halászati és akvakultúra-termékek termeléséhez, halászati és akvakultúra-termékek feldolgozásához és forgalmazásához használja fel, ha a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg; - amely mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak minősül; - azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához és forgalmazásához használja fel, amennyiben - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ; - amely, azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik; - amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé; <p>Eljárási és szervezési innováció támogatása esetén ezen túl:</p> <ul style="list-style-type: none"> - amely nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül;
Támogatható tevékenységek	<p>2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek</p> <p>2.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek: Nem releváns.</p> <p>2.1.1. 2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:</p> <p>A vállalkozások üzleti folyamat innovációs tevékenységei közül az alábbiak:</p> <p><i>Az üzleti folyamatinnováció eredménye olyan, egy vagy több üzleti folyamatban bevezetett új vagy jelentősen megújított eljárás, amely lényegesen különbözik a vállalat addigi üzleti folyamatokra vonatkozó eljárásaitól. Folyamatinnovációs tevékenység az</i></p>

	<p>üzleti élet bármely területén végezhető. Az üzleti folyamatok körébe soroljuk a gyártáshoz és szolgáltatáshoz közvetlenül kapcsolódó, úgynevezett mag- vagy kulcstevékenységeket, illetve a támogató tevékenységeket, mint amilyen a logisztika, a marketing vagy az adminisztratív tevékenységek. Az üzleti folyamatok kivitelezése belső vagy külső források igénybevételével is történhet. Folyamatinnováció, ha az új vagy megújított eljárás eredménye a hatékonyabb forrásfelhasználás, megbízhatóság, rugalmasság, megfizethetőség, nagyobb kényelem vagy könnyebb használhatóság.</p> <p>a) Termelési és/vagy gyártási folyamat innovációs tevékenységek;</p> <p>b) Marketing és/vagy értékesítési innovációs tevékenységek; <i>A marketing-innováció olyan új marketing-módszerek alkalmazása, amelyek jelentős változást hoznak a terméktervezésben, a csomagolásban, a termék piacra dobásában, a termék reklámozásában, vagy az árképzésben. A marketing-innováció új marketing-módszerek alkalmazását jelenti az értékesítés növelése érdekében, megelőzve a fogyasztói szükségleteket, új piacok megnyitását, vagy a termékek új célú piaci elhelyezését.</i></p> <p>c) Logisztikai innovációs tevékenységek; <i>Az üzleti innovációs folyamatok körébe soroljuk a támogató tevékenységeket, mint amilyen a logisztika tevékenységek területén történő innováció bevezetését.</i></p> <p>d) Szervezeti innovációs (adminisztratív és menedzsment fejlesztés) tevékenységek, amennyiben a támogatást igénylő éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt, teljes, üzleti évben minimum 20 fő volt; <i>A szervezési-szervezeti innováció új szervezési-szervezeti módszerek megvalósítását jelenti a cég üzleti gyakorlatában, a munka szervezésében vagy a külső kapcsolatokban. A szervezési-szervezeti innováció három területen hozhat újat: az üzleti gyakorlatban, a munka irányításával kapcsolatos folyamatokban és menedzsment-rendszerekben, a munkahelyi szervezetben, ami új szervezeti struktúrákat és új döntéshozatali eljárást eredményezhet; valamint a külső kapcsolatokban, melyek a más cégekkel és állami kutatóintézetekkel ápolott kapcsolatok jellegét foglalják magukba.</i></p> <p>2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:</p> <p>2.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:</p> <p>a) Üzleti folyamat innovációhoz kapcsolódó beruházás;</p> <p>b) Projektelőkészítési tevékenység (innovációs tanácsadás igénybevétele a projekt előkészítéséhez);</p> <p>c) Innovációs projektet támogató tevékenységek (projektmenedzsment, hardver beszerzés, kötelezően előírt nyilvánosság, horizontális tevékenységek, rezsi). – a kapcsolódó költségek csekély összegű támogatásnak minősülnek, és csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be</p>
<p>Műszaki-szakmai elvárások (többek között)</p>	<p>A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A projekt keretében üzleti folyamat innovációnak kell megvalósulnia, azaz egy olyan új vagy továbbfejlesztett üzleti folyamat fejlesztése a cél, amely jelentősen különbözik a vállalkozás korábbi üzleti folyamataitól, és amelyet a projekt fizikai befejezését követően bevezet, alkalmaz és fenntart. - A támogatási kérelem benyújtását megelőzően a támogatást igénylőnek a projekt sikeres megvalósítását segítő innovációs tréninget kell igénybe vennie a projekt előkészítés időszakában. Az innovációs tréning célja, a készségfejlesztésben résztvevő vállalkozások munkavállalóinak intelligens szakosodási készségeik fejlesztése, ismereteik bővítése a GINOP Plusz-2.1.3-24-es felhívásban meghatározott tevékenységekhez. <p>Az innovációs tréninget a Nemzeti Innovációs Ügynökség Zrt. nyújtja. Az innovációs tréning igénybevétele téritésmentes, azonban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. § 1. bekezdése szerint állami támogatásnak minősül. A tréningen való részvétel a 638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet 9. § 39. pontjában meghatározott jogcímen és a IV. fejezet 53. alcím alapján általános csekély összegű támogatásnak minősül a kedvezményezettnek esetében, melyről a tréninget nyújtó szervezet állít ki igazolást.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A támogatást igénylőnek a támogatási kérelmében egy általa választott, az alábbiakban felsorolt szakértői adatbázisból kiválasztott szakértő(k) vagy szervezet(ek) segítségével be kell mutatnia a vállalkozásában már alkalmazott üzleti folyamatait és részletes leírást kell adnia a projekt keretében tervezett új vagy továbbfejlesztett üzleti folyamat(ok) bevezetéséről, ami jelentősen különbözik a vállalkozás korábbi üzleti folyamataitól. A projekt keretében ez a tevékenység projekt előkészítésnek minősül. A támogatást igénylőnek ezen átvilágítási feladatokat a támogatási kérelem benyújtásáig meg kell valósítania.

<p>A. Innovációs tanácsadást nyújtó szakértői adatbázisok:</p> <p>a) Nemzeti Innovációs Ügynökség Zrt. szakértői adatbázisa;</p> <p>b) Nemzeti Akkreditáló Hatóság - Irányítási rendszertanúsítás / Management Systems Certification https://www.nah.gov.hu/hu/kategoriak/iranyitasi-rendszertanusitas--management-systems-c/</p> <p>c) A Nemzeti Akkreditáló Hatóság szakértői adatbázisa https://www.nah.gov.hu/hu/oldal/nah-minositoi-szakertoi-nevjegyzeke/</p> <p>d) Magyar Gazdaságfejlesztési Ügynökség által akkreditált tanácsadók: https://vali.mgfu.hu/hu/experts</p> <p>e) Magyar Szabadalmi Ügyvivői Kamara http://www.szabadalmikamara.hu/Index.aspx?MN=Tagok_MindenTag&LN=Hungarian</p> <p>B. A fenti innovációs tanácsadás keretében kizárólag az alábbi szolgáltatástípusok vehetők igénybe:</p> <p>a) Termelési és/vagy gyártási folyamat innovációhoz kapcsolódó tanácsadás</p> <p>i. Gyártás optimalizáláshoz és automatizáláshoz kapcsolódó tanácsadás, beleértve</p> <p><input type="checkbox"/> termelés tervezési és –szervezési tanácsadás és kiszolgáló (informatikai) rendszerek (pl. MES, SCADA) implementációjához kapcsolódó tanácsadás (beleértve digitális gyártástechnikák alkalmazásához, a gyártóberendezések termelésirányítási informatikai rendszerbe kötéséhez, a gyártási hatékonyság intelligens növeléséhez, optimalizáláshoz kapcsolódó tanácsadás);</p> <p><input type="checkbox"/> gyártási műveletek, (rész) folyamatok felülvizsgálata, optimalizálása, automatizálási lehetőségek feltérképezése (beleértve „okos” gyártóeszközök, gyártóberendezések alkalmazásához, valamint a már meglévő gyártóeszközök, gyártóberendezések „okosítása” tevékenységhez kapcsolódó tanácsadás).</p> <p>ii. Intelligens termelésirányításhoz és vállalatirányításhoz kapcsolódó tanácsadás, beleértve</p> <p><input type="checkbox"/> meglévő vállalati informatikai rendszerek integrálása vállalatirányítási rendszerbe, új vállalatirányítási rendszer kiépítésével, modulbővítéssel kapcsolatos tanácsadás,</p> <p><input type="checkbox"/> on-line integráltság elősegítéséhez (pl. VMI, gyártási készletmenedzsment vagy EDI adatátviteli rendszerekhez, online beszerzési-értékesítési informatikai rendszerekhez) kapcsolódó tanácsadás.</p> <p>iii. Minőség-, környezet-, munkavédelem-, adatbiztonság- és egyéb irányítási rendszerek bevezetéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó tanácsadás.</p> <p>b) Marketing és/vagy értékesítési innovációs tanácsadás:</p> <p>i. Marketing tanácsadás és márképítés, beleértve</p> <p><input type="checkbox"/> marketing koncepció kialakítása;</p> <p><input type="checkbox"/> marketing eszközök és értékesítési csatornák meghatározása;</p> <p><input type="checkbox"/> márká-, és image építés tevékenységekhez és folyamatokhoz kapcsolódó tanácsadás;</p> <p><input type="checkbox"/> szolgáltatás- és termék árképzéshez kapcsolódó tanácsadás;</p> <p><input type="checkbox"/> versenytárs- és piacelemzés, termékpozicionálás.</p> <p>ii. Felhasználói élmény értékelés, illetve tervezés;</p> <p>iii. Arculati és grafikai tervezés;</p> <p>iv. Kommunikációs terv elkészítése;</p> <p>v. Ügyfélkapcsolati rendszer (CRM) bevezetéséhez kapcsolódó kommunikációs és szervezési tanácsadás;</p> <p>vi. Vásárlásösztönzési eszközök meghatározása.</p> <p>c) Logisztikai innovációs tanácsadás:</p> <p>i. Logisztikai folyamatok optimalizálása, ellátásilánc-menedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás.</p> <p>d) Szervezeti innovációs (adminisztratív és menedzsment fejlesztés) tevékenységek</p> <p>i. Szervezeti struktúra és tevékenységek/folyamatok optimalizálása, beleértve</p> <p><input type="checkbox"/> szervezeti struktúra elemzése, kialakítása, optimalizálása;</p> <p><input type="checkbox"/> a szervezeti tevékenységek és folyamatok elemzése, optimalizálása, kiszervezési lehetőségek vizsgálata;</p> <p><input type="checkbox"/> a szervezet tevékenysége alapján a belső szabályzatok, kontrollok, munkafolyamatok, munkakörök kidolgozása, átalakítása, átszervezése, racionalizálása, személyügyi politika átalakítása, fejlesztése, vállalati HR fejlesztése, döntési és hozzáférési szintek meghatározása;</p>
--

	<p><input type="checkbox"/> szervezeti modell átalakítása, szakterületi célok meghatározása, a szakterületek közötti együttműködés módjainak optimalizálása meghatározása;</p> <p><input type="checkbox"/> üzletmenet-folytonossági tanácsadás.</p> <p>ii. A szervezet digitális transzformációjának elősegítésével kapcsolatos tanácsadás.</p> <p>iii. Vezetői- és menedzsment tanácsadás/fejlesztés, beleértve:</p> <p><input type="checkbox"/> menedzsment tudás, készség-, és kompetenciafejlesztés, vezetői coaching;</p> <p><input type="checkbox"/> a változásokkal kapcsolatos nehézségek kezelésével, változásmenedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás.</p> <p>Amennyiben a Magyar Gazdaságfejlesztési Ügynökség által akkreditált tanácsadó végzi az innovációs tanácsadást, úgy a kiválasztott szakértőnek a tanácsadásra irányuló kapcsolatfelvétel időpontjától a teljesítés igazolás kiállításáig érvényes minősítéssel kell rendelkezniük, a tanácsadásra vonatkozó tématerületen.</p> <p>A tanácsadási tevékenységek közül bármelyik akkor tekinthető megvalósultnak, ha a felsorolt tanácsadási feladatok közül legalább 1 db a tanácsadó által megvalósításra került.</p> <p>- A projekt előkészítése során elkészített, a folyamat innovációs eljárás részletes leírásának dokumentációját (szellemi termék) a támogatást igénylő a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által nyilvántartott önkéntes műnyilvántartásába veteti, az erről szóló igazolást a záró beszámolóhoz szükséges benyújtani.</p> <p>- A tanácsadási tevékenység elszámolható költsége a felhívásban foglalt átlagos nettó óradíjakat nem haladhatja meg.</p> <p>Maximum óraszám az előkészítési szakaszban: 40 óra</p> <p>A projekt megvalósítása alatt igénybe vett innovációs tanácsadás a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó tevékenységnek minősül. Amennyiben a projekt keretében a támogatási igénylő a felhívás 2.1.1.2. pontjában felsorolt innovációs tevékenységek közül egyet valósít meg, abban az esetben legfeljebb 100 óra tanácsadási költség, több innovációs tevékenység megvalósítása esetén legfeljebb 200 óra tanácsadási költség számolható el.</p> <p>- A projekt eredményeként létrejött szellemi terméknek vagyonnövekményként meg kell jelennie a támogatást igénylőnek a projekt fizikai befejezési évét közvetlenül követő első lezárt, teljes, üzleti év éves beszámolójában az immateriális javak soron.</p> <p>- A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt megvalósítási időszaka alatt minimum 6 hónapig, legalább 1 fő női munkavállalót foglalkoztat teljes munkaidőben.</p> <p>- A projektnek illeszkednie kell a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégiában (S3) meghatározott prioritások valamelyikéhez.</p> <p>- A támogatást igénylőnek a projekt benyújtásakor a projekt adatlapon el kell készítenie a projekt közgazdasági és pénzügyi értékelést az „Utmutató a projektek közgazdasági és pénzügyi értékeléséhez 2021-2027” dokumentum alapján. A projekt közgazdasági értékelése során a támogatást igénylőnek egyszerűsített igényfelmérést és rövid, szöveges változatelemzést kell készítenie. A projekt pénzügyi fenntarthatóságának vizsgálatát minden esetben kötelező elvégezni. A támogatási kérelemben a fejlesztendő tevékenység kapcsán szükséges azon tényleges és létező piaci igény és meglévő humán erőforrás megalapozott bemutatása, amelyre a támogatást igénylő a fejlesztést alapozza.</p> <p>- A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett. Az eszközöket csak megfelelő tárgyi- és humán erőforrásokkal, valamint szervízhálózattal rendelkező gyártótól, vagy hivatalos forgalmazótól lehet beszerezni.</p> <p>- A projekt tervezésekor piacfelmérésként és a projekt megvalósítása során nem számolható el felsőoktatási intézménytől, illetve felsőoktatási intézmény által közvetlenül, vagy közvetve fenntartott, illetve felsőoktatási intézmény tulajdonában lévő jogi személyektől igénybevett szolgáltatás.</p>
<p>Projekt területi korlátozása</p>	<p>A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósítási helyszínnek 60 nappal a támogatási kérelem beadását megelőzően kell bejegyzésre kerülnie. A projekt megvalósítási időszakában a megvalósítási helyszín módosítására csak kivételes esetben van lehetőség, régióon belül, amennyiben azt a Támogató engedélyezte. A megvalósítási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtásától alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására: a fejlesztendő tevékenység elvégezhető a helyszínen és a projekt megvalósításához biztosított a megfelelő infrastruktúra. Továbbá biztosítani kell a projekt keretében</p>

	<p>foglalkoztatott személyek egy időben történő elhelyezését és az általuk végzendő tevékenység végrehajtását.</p> <p>A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni.</p> <p>A megvalósítási helyszín műszaki követelményeit a felhívás tartalmazza.</p>	
Rendelkezésre álló forrás	<p>2024-ben meghirdetett szakaszra 40 000 000 000, 2025-ben meghirdetett szakaszra 35 000 000 000 Ft.</p> <p>A teljes keretösszegeből fejlett régióban 15 000 000 000 Ft, kevésbé fejlett régióban 60 000 000 000 Ft.</p> <p>Minimum 1500 db, maximum 3750 db várható támogatott projekt.</p>	
Támogatás formája, mértéke, összege	<p>A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.</p> <p>Az igényelhető támogatás összege: minimum 20 millió Ft, maximum 50 millió Ft. A projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége legfeljebb 72 000 000 Ft lehet.</p> <p>A támogatás maximális mértéke: csekély összegű támogatás esetén 70%, eljárási és szervezési innováció támogatása esetén 50%.</p>	
Előleg	<p>Az igényelhető támogatási előleg mértéke legfeljebb a megítélt támogatás 30%-a.</p> <p>A támogatási előleget vissza kell fizetnie, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű kérelmet időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.</p>	
Támogatás jogcíme	<p>Termelési és/vagy gyártási folyamat innovációs tevékenységek</p> <p>Marketing és/vagy értékesítési innovációs tevékenységek</p> <p>Szervezeti innovációs (adminisztratív és menedzsment fejlesztés) tevékenységek;</p> <p>Logisztikai innovációs tevékenységek</p> <p>Üzleti folyamat innovációhoz kapcsolódó beruházás</p>	<p>általános csekély összegű (de minimis) támogatás VAGY</p> <p>eljárási és szervezési innováció támogatása</p>
	<p>Projektelőkészítési tevékenység</p> <p>Innovációs projektet támogató tevékenységek (projektmenedzsment, hardver beszerzés, kötelezően előírt nyilvánosság, horizontális tevékenységek, rezsi)</p>	<p>általános csekély összegű (de minimis) támogatás</p>
Projekt futamideje	<p>A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől vagy a támogatási szerződés aláírásától/hatályba lépésétől (korábbi dátum) számított 18 hónap áll rendelkezésre. A projekt előkészítése nem minősül megkezdésnek (projektelőkészítési költség esetében az elszámolhatóság kezdete 2024. május 01.).</p>	
Támogatási kérelem beadási határideje	<p>2024. szeptember 03-tól 9 óra 00 perctől 2025. április 22-ig 12. óra 00 percig az alábbi értékelési szakaszoknak megfelelően.</p> <p>- 1. szakasz: 2024. szeptember 03. 09 óra 00 perctől - 2024. szeptember 30. 12 óra 00 percig</p> <p>- 2. szakasz: 2025. március 03. 09 óra 00 perctől - 2025. április 22. 12 óra 00 percig.</p>	
Elszámolható költségek	<p>a) Projektelőkészítés költségei:</p> <p>i. A projekt előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás vagy megbízás:</p> <p><input type="checkbox"/> A projekt előkészítéséhez kapcsolódó innovációs folyamat átvilágítás díja a felhívás 2.1.2.1. b) pontban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan a 2.3. 3) pontban rögzített feltételeknek megfelelően (beleértve a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által nyilvántartott önkéntes műnyilvántartásba vétel díját is).</p> <p>b) Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei:</p> <p>i. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás a felhívás 2.1.1.2. felsorolt tevékenységekhez kapcsolódóan (bérköltség, adók és járulékok, személyi jellegű egyéb kifizetések).</p> <p>A projekt keretében üzleti folyamat innovációs tevékenységenként 1-1 fő foglalkoztatott személyi jellegű ráfordítása számolható el (a munkaszerződés szerinti bruttó bér és járulékai, valamint a személyi jellegű egyéb kifizetés).</p> <p>Jelen felhívás keretében a távmunka a projekt keretében nem minősül elszámolható költségnek, valamennyi projektben foglalkoztatottat a tényleges projekthelyszínen szükséges foglalkoztatni.</p> <p>c) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei:</p>	

i. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei: a tanácsadástípusok nettó óradíjainak megfelelően igénybevett innovációs tanácsadás díja (1 innovációs tevékenységek megvalósítása esetén legfeljebb 100 óra, több innovációs tevékenység esetén legfeljebb 200 óra tanácsadási költség).

d) **Beruházáshoz** kapcsolódó költségek:

i. **Eszközbeszerzés** költségei a felhívás 2.1.2.1. a) pontjában felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan a 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével:

Új, legfeljebb 4 db, egyenként minimum nettó 1.000.000 Ft értékű eszközök bekerülési értéke, (vétélár, szállítás és üzembe helyezés, betanítás).

A beszerezhető új eszközök, gépek rendeltetészerű használatához szükséges szoftver és annak üzembe helyezésével összefüggő szolgáltatások (pl.: paraméterezés, beállítások, testreszabás, tesztelés stb.) kizárólag az eszközbeszerzés részeként kerülhetnek elszámolásra, amennyiben ezeket számvitelileg a beszerzett eszközre aktiválják.

A felhívás 2. számú szakmai mellékleteként megtalálható az Üzleti folyamat innovációhoz kapcsolódó eszközök **VTSZ lista**. A projekt keretében csak a listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre.

Egyedi tervezésű és gyártású célgép beszerzése nem támogatható. Több önállóan is működőképes eszköz egy piacfelmérés alatti összevonása nem lehetséges, még akkor sem, ha azok technológiailag egy egységet képeznek.

ii. **Immateriális javak** beszerzésének költsége

Szoftverek beszerzése a felhívás 2.1.1.2. pontjában felsorolt tevékenységekhez kapcsolódóan.

A Modern Vállalkozások Programja keretében minősített, **csomagolt szoftver** beszerzése a GINOP-3.2.1-15 projektben **minősített szállítótól** vagy annak szintén minősített partnerétől, disztribútorától. Felnőttképzési menedzsment szoftver esetében kizárólag FAR (Felnőttképzés Adatszolgáltatás Rendszere) integrációval rendelkező szoftver szerezhető be.

Kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében **minősített szoftver** beszerzése támogatható, amelynek maximálisan elszámolható költsége legfeljebb a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon, a regisztrációt és bejelentkezést követően generált, a maximálisan elszámolható (rész)költség kalkulátor számítását is magában foglaló egyedi árkalkulációban rögzített ár lehet.

A felhívás 4. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámolható szoftverek körét meghatározó **TESZOR lista**. A projekt keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre.

e) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó **bérelti díj**

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó **üzleti felhőszolgáltatás bérelti díja** a felhívás 2.1.1.2. pontja szerinti tevékenységekhez kapcsolódóan, a 7.5. pontokban szereplő korlátozások figyelembevételével:

Felhőalapú és egyéb online üzleti megoldások **megvalósítási időszakra eső szolgáltatásbérelti díja** (legfeljebb 18 hónapig tartó időtartamban). A bérelt egy felhőalapú, egyéb online üzleti megoldásra / szolgáltatásra jutó felhasználók száma nem lehet magasabb, mint a támogatást igénylő szervezet létszáma a projekt megvalósítási hely(ek)en a kérelem beadásának pillanatában.

A felhőalapú és egyéb online üzleti megoldások szolgáltatásbérelti díja kizárólag a projekt megvalósításával **időarányosan számolható el**, azonban az üzleti innovációt biztosító rendszer működését a **fenntartási időszak végéig fenn kell tartani**.

Kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében **minősített üzleti felhőszolgáltatás beszerzése** támogatható, amelynek maximálisan elszámolható költsége legfeljebb a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon, a regisztrációt és bejelentkezést követően generált, a maximálisan elszámolható (rész)költség kalkulátor számítását is magában foglaló egyedi árkalkulációban rögzített ár lehet.

f) **Százalékos átalányalapú** finanszírozás költségei:

Átalány költség:

	<p>A felhívás 2.1.2.1. c) pontban foglalt támogatható tevékenységhez kapcsolódó közvetett költségek (projektmenedzsment, hardver beszerzés, kötelezően előírt nyilvánosság, rezsi) csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be, melynek mértéke a projekt keretében elszámolható közvetlen költségek pontosan 7 %-a. Hardvereszközök költségei a felhívás 3. számú mellékletében található informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista alapján, kizárólag átalány alapúan számolhatók el.</p> <table border="1" data-bbox="359 432 1069 761"> <thead> <tr> <th>Költség típus</th> <th>Minimális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)</th> <th>Minimális elszámolható költség összege (Ft)</th> <th>Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)</th> <th>Maximális elszámolható költség összege (Ft)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Projektelőkészítési tevékenység</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>7%</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Új eszközök beszerzésének költsége</td> <td>-</td> <td>egyenként minimum nettó 1.000.000 Ft/eszköz</td> <td>70%</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Szoftver beszerzés/üzleti felhőszolgáltatás igénybevétele</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>A költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt teljes költségét, a pályázatban elszámolható és a nem elszámolható, saját forrásként biztosított költséget is.</p>	Költség típus	Minimális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Minimális elszámolható költség összege (Ft)	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Maximális elszámolható költség összege (Ft)	Projektelőkészítési tevékenység	-	-	7%	-	Új eszközök beszerzésének költsége	-	egyenként minimum nettó 1.000.000 Ft/eszköz	70%	-	Szoftver beszerzés/üzleti felhőszolgáltatás igénybevétele	-	-	-	-
Költség típus	Minimális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Minimális elszámolható költség összege (Ft)	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Maximális elszámolható költség összege (Ft)																	
Projektelőkészítési tevékenység	-	-	7%	-																	
Új eszközök beszerzésének költsége	-	egyenként minimum nettó 1.000.000 Ft/eszköz	70%	-																	
Szoftver beszerzés/üzleti felhőszolgáltatás igénybevétele	-	-	-	-																	
<p>Elszámolhatóság feltételei (többek között)</p>	<p>- A projekt keretében foglalkoztatott munkavállaló esetében legfeljebb 900.000 Ft/hó személyi jellegű ráfordítás tervezhető/számolható el.</p> <p>Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható személyi jellegű kiadások évente 13%-kal emelkedhetnek, amelynél a bázis érték a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év bérkarton alapján számított havi bruttó átlagbér. Új foglalkoztatott esetében az azonos/hasonló beosztásban alkalmazott munkavállaló támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó naptári év havi bruttó átlagbére, mely évente maximum göngyölítetten 13 %-kal növelhető.</p> <p>Az elszámolható személyi jellegű ráfordítás teljesítés alapú elszámolás esetén nem haladhatja meg a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó naptári év havi bruttó átlagbér vagy új foglalkoztatott esetében azonos/hasonló beosztásban alkalmazott munkavállaló támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó naptári év havi bruttó átlagbére 13%-os göngyölített növekménnyel számolt értékének 25%-át.</p> <p>A projekt keretében a felsővezető bérének maximum 75%-a számolható el.</p> <p>- A projekt megvalósítása során legfeljebb 2 (1 db időközi és 1 db záró) kifizetési igénylés nyújtható be, melyekbe az elutasított elszámolások nem számítanak bele.</p> <p>- A támogatást igénylőnek a beszerzés tárgyát képező költségtételek tekintetében piacfelméréssel kell alátámasztania, hogy a beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelel.</p>																				
<p>Fenntartás</p>	<p>A projekt megvalósítás irányító hatóság általi befejezésétől (jóváhagyás, kifizetés) számított 3 év. A támogatást igénylő köteles a fenntartási időszak végéig a támogatással létrehozott fejlesztést, információs technológiai fejlesztéseket fenntartani és üzemeltetni.</p>																				
<p>Kötelező vállalások</p>	<p>a) A projekt eredményeként létrejött szellemi terméknek vagyonnövekményként meg kell jelennie a támogatást igénylőnek a projekt fizikai befejezési évét közvetlenül követő első lezárt, teljes, üzleti év éves beszámolójában az immateriális javak soron.</p> <p>A támogatást igénylő a vállalás teljesítését főkönyvi kivonat beküldésével igazolja és köteles külön főkönyvi számlaosztályon (jól beazonosítható módon, a projektazonosító szám feltüntetésével) vezetni a projekt eredményeként létrejött szellemi termék értékét.</p> <p>b) A kedvezményezett 1 főre eső bruttó hozzáadott értéke (BHÉ) legalább 5%-kal növekszik a bázisévhez viszonyítva a projekt fizikai befejezési évét közvetlenül követő első vagy második lezárt, teljes, üzleti évben. Bázisév: a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt, teljes, üzleti év</p> <p>Bruttó hozzáadott érték (BHÉ) számítás módja: Értékesítés nettó árbevétele + Aktivált saját teljesítmény – Anyagjellegű ráfordítások</p> <p>Létszám (L): éves átlagos statisztikai állományi létszám</p> $\frac{BHÉ_1 \text{ vagy } BHÉ_2 / L_1 \text{ vagy } L_2}{BHÉ_0 / L_0} > 1,05$																				

	A kötelezettségek nem teljesítése esetén szabálytalansági eljárás indulhat, a szabálytalansági döntés a támogatás visszafizetését is elrendelheti.
Értékelés	<p>Standard kiválasztási eljárásrend alapján, tartalmi értékelési pontozással (ld. az összefoglaló végén).</p> <p>A Felhívás keretében kizárólag azon projektek támogathatóak, amelyek közvetlenül vagy közvetve illeszkednek a 2021-2027 közötti időszakra vonatkozó S3-ban meghatározott nemzetgazdasági vagy horizontális prioritások valamelyikéhez:</p> <p>Nemzetgazdasági prioritások</p> <ul style="list-style-type: none"> - Élvonalbeli technológiák - Egészség - A gazdaság digitalizációja - Energia, klíma - Szolgáltatások - Erőforrás-hatékony gazdaság - Mezőgazdaság, élelmiszeripar - Kreatív ipar <p>Horizontális prioritások</p> <ul style="list-style-type: none"> - Képzés, oktatás - Közsféra és egyetemek innovációja <p>A támogatási kérelem értékelése és a projekt megvalósítása és fenntartása során kockázati ellenőrzésre kerül sor. Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például (többek között):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha a támogatást igénylő, illetve a szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn, - a megvalósítási helyszínre vonatkozó székhely, telephely, fióktelep bejegyzésére a támogatási kérelem benyújtását megelőző 60. és 180. nap közötti időtartamban került sor, - a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére,
Esélyegyenlőségi nyilatkozat	A projekt keretében esélyegyenlőségi nyilatkozat alkalmazása kötelező . Részletes tartalma a felhívásban elérhető.
Pályázati dokumentáció	Részletes információk a pályázatról

Tartalmi értékelési szempontok:

	Értékelési előfeltételek	Megfelelt (Igen/Nem)
1.	A támogatást igénylő megismerte az Európai Unió Alapjogi Chartájában foglalt jogokat, és a projekt tervezése során mérlegelte, hogy azok hogyan érintik a projekt megvalósítását. Vállalta továbbá az Európai Unió Alapjogi Chartájában foglaltak betartását mind a projekt megvalósítása során mind a fenntartási időszak alatt. Tudomásul veszi, hogy az adott elvárás teljesítését az IH az adott időszakban vizsgálhatja. A benyújtott támogatási kérelem vizsgálata során, a projekt kapcsán Alapjogi Chartát érintő jogsérelem gyanúja nem merült fel. ²⁶	Igen/Nem
2.	A projekt célja összhangban van a felhívás céljával, megfelel a Felhívás 13.1. pontjában meghatározott szakpolitikai céloknak és illeszkedik az Operatív Program kereteihez (más OP-któl való lehatárolás biztosított), a projektben a felhívás 2.3. 1) pontjában meghatározottak szerint üzleti folyamat innováció valósul meg	Igen/Nem
3.	A projekt illeszkedik a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia (S3) prioritásaihoz.	Igen/Nem
4.	A projekt fejlesztendő tevékenysége és költségelemei a műszaki tartalom és a költségvetés alapján helyesen került besorolásra, a fejlesztési igény ténylegesen nem a felhívás vagy az Operatív Program által kizárt tevékenységgel kapcsolatos beruházásra irányul.	Igen/Nem
5.	A projektben vállalt feladatok költségvetése reális.	Igen/Nem
6.	A projekt megvalósítása nem hordoz kiemelkedően jelentős kockázatot és a támogatást igénylő által szakmailag megvalósítható.	Igen/Nem
	Értékelési szempont	Minősítés (Adható pontszám)
I.	A támogatást igénylők köre	15 pont
I.1.	A támogatást igénylő alapítása	5
	A támogatást igénylő alapítása 2018. január 1-je előtt történt	0
	A támogatást igénylő alapítása legkorábban 2018. január 1-jén, vagy utána történt	5
I.2.	A támogatást igénylő korábbi KFI támogatásai	5
	A támogatást igénylő 2014. január 1-ét követően már támogatásban részesült a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program 2 prioritás (Kutatás, fejlesztés, innováció), a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program 2 prioritás (Kutatás, fejlesztés és technológiai innováció) keretében vagy a Nemzeti, Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által meghirdetett felhívások esetében (kivéve a 2021-1.1.3-Iparjog konstrukció).	0
	A támogatást igénylő 2014. január 1-ét követően nem részesült támogatásban a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program 2 prioritás (Kutatás, fejlesztés, innováció), a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program 2 prioritás (Kutatás, fejlesztés és technológiai innováció) keretében vagy a Nemzeti, Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által meghirdetett felhívások esetében (kivéve a 2021-1.1.3-Iparjog konstrukció).	5
I.3.	Együttműködő/hálózatosodó vállalkozások Minősített klaszter tagságnak számít, ha a támogatást igénylő vállalkozás a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napban szerzett Akkreditált Klaszter vagy Innovációs Klaszter tagságot. ²⁷	5
	A vállalkozás nem tagja minősített klaszternek.	0
	A vállalkozás tagja minősített klaszternek.	5
II.	Benyújtott kérelem szakmai megalapozottsága	65 pont
II.1.	Versenytárs elemzés	14
	A tervezett piac és az ott tevékenykedő versenytársak nem kerültek bemutatásra, vagy a bemutatás nem megalapozott.	0
	A tervezett üzleti folyamat fejlesztés a versenytársakhoz viszonyítva jelentős többletértékkel rendelkezik, a támogatás többszörösét biztosító piaci potenciállal	14
II.2.	Szellemi hozzáadott érték (a projekt keretében igényelt személyi jellegű kiadás/projekt összes költség)	10
	X < 10%	0
	10% <= X < 20%	5
	20% <= X	10
II.3.	A vállalkozás innovációs potenciálja	16
	A támogatást igénylő nagy növekedési potenciállal rendelkező vállalkozás: (nagy növekedési potenciállal rendelkező vállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző harmadik lezárt üzleti évben kimutatott nettó árbevételét az azt követő két év valamelyikében kimutatott nettó árbevétele legalább 5%-kal meghaladta). ²⁸	8

2025. január 1-ét követően benyújtott támogatási kérelmek esetében csak az Innovációs Klaszter tagság fogadható el.

	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó, lezárt üzleti év beszámolójában rendelkezik export árbevétellel	8
II.4.	A projekt komplexitása	25
	A projekt keretében marketing és/vagy szervezeti és/vagy logisztikai innovációs tevékenység túl nem valósul meg egyéb innovációs tevékenység.	0
	A projekt keretében termelési és/vagy gyártási folyamat innovációs tevékenységen túl nem valósul meg egyéb innovációs tevékenység.	10
	A projekt keretében a termelési és/vagy gyártási folyamat innovációs tevékenységen túl marketing és/vagy szervezeti és/vagy logisztikai innovációs tevékenység is megvalósul.	25
III.	Horizontális szempontok	15 pont
III.1.	Területi vetület	5
	A projekt megvalósítási helyszíne nem a négy leghátrányosabb régió ²⁹ valamelyikében található.	0
	A projekt megvalósítási helyszíne a négy leghátrányosabb régió valamelyikében található	5
III.2.	Esélyegyenlőség érvényesítése	5
	A támogatást igénylő a projekt keretében nem foglalkoztat női innovátort.	Jogosulatlan
	A támogatást igénylő a projekt keretében férfi projektvezetőt foglalkoztat a projekt megvalósítási időszakában.	0
	A támogatást igénylő a projekt keretében női projektvezetőt ³⁰ foglalkoztat a projekt megvalósítási időszakában.	5
III.3.	Hátrányos helyzetű személyek projektbe történő bevonása	5
	A projekt keretében a támogatást igénylő nem foglalkoztat fogyatékkal élő személyt minimum heti 20 óras munkaidőben a projekt futamidejének legalább 50%-ban.	0
	A projekt keretében a támogatást igénylő legalább 1 fő fogyatékkal élő személyt foglalkoztat minimum heti 20 óras munkaidőben a projekt futamidejének legalább 50%-ban.	5
	IV. Korábbi projektekben elkövetett szabálytalanságok	5
IV.1.	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben elkövetett-e pénzügyi korrekciót eredményező szabálytalanságot.	5
	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben támogatói elállást eredményező szabálytalansága volt.	Jogosulatlan
	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben pénzügyi korrekciót eredményező szabálytalansága volt, és a szabálytalansággal érintett szankció összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, de nem eredményezett elállást.	0
	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben pénzügyi korrekciót eredményező szabálytalansága volt, és a szabálytalansággal érintett szankció összege nem haladja meg a megítélt támogatás 10 %-át.	3
	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben nem volt pénzügyi korrekciót eredményező szabálytalansága.	5
	Összes pont:	100 pont

Észak-Magyarország,
Észak-Alföld,
Dél-Alföld
Dél-Dunántúl

Női projektvezetőnek minősül a támogatást igénylő vállalkozás női cégjegyzésre jogosult személye.

Támogatható az a projektjavaslat, amely esetében az elérhető maximális 100 pontból a kérelemre adott összpontszám eléri **a minimális 60 pontot**, amelytől az Irányító Hatóság a beérkezett támogatási igények ismeretében eltérhet. Emellett az **II. szempontcsoportban együttvéve a minimum elérendő pontszám 30 pont**.